ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

NATIONAL ACCOUNTING COUNCIL
ក្រុមប្រឹក្សាជាតិគណនេយ្យ ក.ជ.គ. NAC

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ
ក្រុមប្រឹក្សាជាតិគណនេយ្យ
លេខ...០០៧...... ក.ជ.គ........

ថ្ងៃព្រហស្បតិ៍ ២រោច ខែ បុស្ស ឆ្នាំជូត ទោស័ក ព.ស. ២៥៦៤
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ៣១ ខែ ១២ ឆ្នាំ ២០២០

សេចក្តីជូនដំណឹង
ស្តីពី
ការដាក់ឱ្យអនុវត្តសាកល្បងនៃកម្មវិធីឃ្លាំមើលរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់សហគ្រាស

អនុលោមតាមព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៤១៦/០០៦ ចុះថ្ងៃទី១១ ខែមេសា ឆ្នាំ២០១៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីគណនេយ្យ និងសវនកម្ម, អនុក្រឹត្យលេខ ៧៩ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ១ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០២០ ស្តីពីពិន័យអន្តរការណ៍ចំពោះអំពើល្មើសទៅនឹងច្បាប់ស្តីពីគណនេយ្យ និងសវនកម្ម និង ប្រកាសលេខ ៥៦៣ សហវ.ប្រក ចុះថ្ងៃទី ១០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០២០ ស្តីពីកាតព្វកិច្ចដាក់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុឱ្យរងសវនកម្មឯករាជ្យ, ក្រុមប្រឹក្សាជាតិគណនេយ្យសូមជម្រាបជូនដំណឹងដល់ម្ចាស់សហគ្រាស និងសាធារណៈជនទាំងអស់ឱ្យបានជ្រាបថា ក្រុមប្រឹក្សាជាតិគណនេយ្យបានសម្រេចដាក់ឱ្យអនុវត្តសាកល្បងនូវកម្មវិធីឃ្លាំមើលរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់សហគ្រាសចាប់ពីថ្ងៃជូនដំណឹងនេះតទៅ។

អគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាជាតិគណនេយ្យ នឹងចាប់ផ្តើមអនុវត្តកម្មវិធីនេះដោយធ្វើការជ្រើសរើសរបាយការណ៍-ហិរញ្ញវត្ថុរបស់សហគ្រាសយ៉ាងតិចចំនួន១០ សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទគណនេយ្យមុនឆ្នាំ២០២០ ដែលសហគ្រាសបានបញ្ជូនមកក្រុមប្រឹក្សាជាតិគណនេយ្យ។

គោលបំណងនៃការដាក់ឱ្យអនុវត្តកម្មវិធីនេះ គឺដើម្បីត្រួតពិនិត្យពីកម្រិតអនុលោមភាពនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់សហគ្រាស ធៀបនឹងលក្ខខណ្ឌតម្រូវចាំបាច់នានាដែលច្បាប់ស្តីពីគណនេយ្យ និងសវនកម្ម និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តពាក់-ព័ន្ធបានកំណត់។ ក្នុងដំណាក់កាលសាកល្បងនេះ, ក្រុមប្រឹក្សាជាតិគណនេយ្យនឹងមិនអនុវត្តទោសទណ្ឌឡើយលើសហគ្រាសណាមួយដែលលទ្ធផលនៃការត្រួតពិនិត្យរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុបង្ហាញថាមិនបានអនុលោម ឬបានអនុលោមតិចតួចតាមច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តនៅឡើយទេ ។

ក្រោយការអនុវត្តសាកល្បង, កម្មវិធីឃ្លាំមើលរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់សហគ្រាសនឹងអាចត្រូវបានកែសម្រួលជាបន្តបន្ទាប់តាមការចាំបាច់។

អាស្រ័យហេតុនេះ សូមម្ចាស់សហគ្រាស និងសាធារណៈជនមេត្តាជ្រាបជាព័ត៌មាន។

ក្រុមប្រឹក្សាជាតិគណនេយ្យ

ផ្លូវលេខ ៩២ សង្កាត់វត្តភ្នំ ខណ្ឌដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ កម្ពុជា
St.92, Sangkat Wat Phnom, Khan Daun Penh, Phnom Penh. CAMBODIA.
Website: www.naccambodia.gov.kh
Email : info@naccambodia.gov.kh
ទូរស័ព្ទ: ៨៥៥-២៣ ៤៣២ ១៥៤/៨៥៥-២៣ ៤៣២ ១៧៤
Phone: 023 432 154 / 023 432 174

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ
ក្រុមប្រឹក្សាជាតិគណនេយ្យ

កម្មវិធីឃ្លាំមើល
របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់សហគ្រាស

មាតិកា **ទំព័រ**

I. សេចក្តីផ្តើម ២

II. គោលបំណងនៃកម្មវិធី ២

III. នាយកដ្ឋានអនុវត្ត ៣

IV. មុខងារ និងភារកិច្ច ៣

V. ចំណុចវាយតម្លៃ ៥

VI. ទោសទណ្ឌ ៧

ផ្លូវលេខ ៩២ សង្កាត់វត្តភ្នំ ខណ្ឌដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ កម្ពុជា
St.92, Sangkat Wat Phnom, Khan Daun Penh, Phnom Penh. CAMBODIA.
Website: www.naccambodia.gov.kh
Email : info@naccambodia.gov.kh
ទូរស័ព្ទ: ៨៥៥-២៣ ៤៣២ ១៥៤ / ៨៥៥-២៣ ៤៣២ ១៧៤
Phone: 023 432 154 / 023 432 174

I. សេចក្តីផ្តើម

ក្រុមប្រឹក្សាជាតិគណនេយ្យ ជានិយ័តករនិងជាសេនាធិការរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ដែលគ្រប់គ្រងវិស័យគណនេយ្យនិងសវនកម្មនៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។

ព័ត៌មានហិរញ្ញវត្ថុប្រកបដោយគុណភាពមានសារៈសំខាន់ណាស់សម្រាប់ទីផ្សាររឹងមាំនិងរស់រវើក។ លើសពីនេះ វិនិយោគិន, អ្នកផ្គត់ផ្គង់, ស្ថាប័នហិរញ្ញវត្ថុ,អតិថិជន, នាយកប្រតិបត្តិក្រុមហ៊ុន, និងក្រុមហ៊ុនជាច្រើនទៀតកំពុងស្វែងរករបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ដែលអាចទុកចិត្តបាន និងទាន់ពេលវេលាដើម្បីទទួលបានរូបភាពអាជីវកម្មកាន់តែច្បាស់មិនថាទាក់ទងនឹងការបង្កើតតម្លៃបន្ថែម ឬការស្វែងយល់ហានិភ័យពាក់ព័ន្ធនោះទេ។

ក្នុងរយៈពេលមួយទសវត្សរ៍កន្លងមកអាជីវកម្មក៏កាន់តែមានបញ្ហាប្រឈម និងស្មុគស្មាញកាន់តែច្រើន។ ដើម្បីទប់ទល់កុំឱ្យស្តង់ដាររបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុមានភាពស្មុគស្មាញកាន់តែខ្លាំង ហើយទាមទារឱ្យមានការវិនិច្ឆ័យវិជ្ជាជីវៈបន្ថែមទៀតនៃអ្នករៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ, ការជួញដូរអាជីវកម្ម ការត្រូវវាស់តម្លៃត្រឹមត្រូវនៃទ្រព្យសកម្ម និងការទទួលស្គាល់ចំណូលនៃប្រតិបត្តិការជាច្រើនទៀត។

យើងពិតជាត្រូវការចាំបាច់ណាស់ឱ្យទីផ្សារផ្តល់ទំនុកចិត្ត, តម្លាភាព, សុចរិតភាព និងគុណភាពនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ។ ម្យ៉ាងវិញទៀត,ផ្អែកលើការអង្កេត ក្រុមហ៊ុននៅកម្ពុជាបច្ចុប្បន្នមានចំនួនតិចណាស់ដែលបានអនុលោមតាមច្បាប់ស្តីពីគណនេយ្យ និងសវនកម្ម ព្រមទាំងបទប្បញ្ញត្តិពាក់ព័ន្ធ ដូចនេះដើម្បីឆ្លើយតបទៅនឹងបញ្ហាទាំងនេះក្រុមប្រឹក្សាជាតិគណនេយ្យបានចាប់ផ្តើមបង្កើត នឹងត្រូវអនុវត្តសាកល្បងនូវកម្មវិធីឃ្លាំមើលរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់សហគ្រាស ដើម្បីកាត់បន្ថយជាបណ្តើរៗនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដែលមិនមានតម្លាភាពដែលនាំឱ្យមានព័ត៌មានមិនគួរទុកចិត្ត និងមិនអនុលោមតាមស្តង់ដាគណនេយ្យដែលបានកំណត់។

II. គោលបំណងនៃកម្មវិធី

កម្មវិធីឃ្លាំមើលរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (“Financial Reporting Surveillance Program-FRSP”) ត្រូវបានបង្កើតឡើងក្នុងគោលបំណង ដឹកនាំក្រុមហ៊ុន សមាគម បំពេញតាមតម្រូវការដែលមានចែងក្នុងច្បាប់ស្តីពីគណនេយ្យ និងសវនកម្ម និងបទប្បញ្ញត្តិពាក់ព័ន្ធ ជាពិសេសការកាន់បញ្ជីគណនេយ្យ, ការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុតាមស្តង់ដាគណនេយ្យនៅកម្ពុជាដើម្បីផ្តល់ដល់វិនិយោគិន និងភាគីពាក់ព័ន្ធនូវរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដែលអាចទុកចិត្តបាន និងមានសារៈប្រយោជន៍គ្រប់គ្រាន់សម្រាប់ការសម្រេចចិត្តផ្នែកសេដ្ឋកិច្ច។ លើសពីនេះ, កម្មវិធីនេះនឹងជួយបង្កើនទំនុកចិត្តរបស់វិនិយោគិន និងអ្នកពាក់ព័ន្ធដទៃទៀតលើតម្លាភាព, សុចរិតភាព, និងគុណភាពនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ នៅកម្ពុជា។

FRSP ជាកាតព្វកិច្ចរបស់អគ្គនាយកក្រុមហ៊ុនដែលត្រូវដឹងនិងអនុវត្តទាក់ទងនឹងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ អនុលោមតាមច្បាប់ស្តីពីគណនេយ្យ និងសវនកម្ម និងពន្ធដារ ជាពិសេសរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដែល÷

១. គោរពតាមស្តង់ដាគណនេយ្យជាធរមាននៅកម្ពុជា

២. បង្ហាញនូវភាពពិតនិងត្រឹមត្រូវនៃរបាយការណ៍ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុ និងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុលទ្ធផលលម្អិត និង លំហូរសាច់ប្រាក់ របស់ក្រុមហ៊ុន។

III. នាយកដ្ឋានអនុវត្ត

នាយកដ្ឋានអនុលោមភាព និងត្រួតពិនិត្យ (Compliance and Inspection Department-CID) នៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាជាតិគណនេយ្យ ទទួលខុសត្រូវក្នុងការអនុវត្តការគ្រប់គ្រងកម្មវិធីឃ្លាំមើលរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (FRSP) ដែលមានក្នុងនោះការិយាល័យអនុលោមភាពគឺជាអ្នកទទួលបន្ទុកផ្ទាល់។ នៅក្រោមកម្មវិធីនេះ, របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់សហគ្រាសដែលបានជ្រើសរើសដោយ ក្រុមប្រឹក្សាជាតិគណនេយ្យនឹងត្រូវរងការត្រួតពិនិត្យ សម្រាប់ការអនុលោមតាមច្បាប់ស្តីពីគណនេយ្យ និងសវនកម្ម (ច្បាប់គណនេយ្យនិងសវនកម្មថ្ងៃទី១១ ខែមេសា ឆ្នាំ២០១៦) និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធជាធរមាន នៅប្រទេសកម្ពុជា។

IV. មុខងារ និងភារកិច្ច

ដើម្បីលើកកម្ពស់តម្លាភាព ក្រុមប្រឹក្សាជាតិគណនេយ្យនឹងផ្សព្វផ្សាយរបាយការណ៍សកម្មភាពសង្ខេប និងរបកគំហើញរបស់កម្មវិធីកម្មវិធីឃ្លាំមើលរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុក្នុងដំណាក់កាលផ្លូវការ និង ត្រូវពិចារណាដោយយកចិត្តទុកដាក់អំពីការផ្សព្វផ្សាយរបាយការណ៍លទ្ធផលទាំងនេះក្នុងដំណាក់កាលសាកល្បងផងដែរ។ របាយការណ៍ទាំងនេះមានគោលបំណងជួយដល់ក្រុមហ៊ុននានាជៀសវាងហានិភ័យទាំងឡាយដែលកើតមានឡើងនិងកែលម្អរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដោយបង្កើនការយល់ដឹងអំពីការអនុវត្ត និងការបកស្រាយស្តង់ដាគណនេយ្យទៅនឹងលក្ខខណ្ឌតម្រូវនានានៃច្បាប់។

ដើម្បីណែនាំប្រធានក្រុមហ៊ុន និងអ្នករៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុផ្សេងទៀត ក្រុមប្រឹក្សាជាតិគណនេយ្យ និងធ្វើការផ្សព្វផ្សាយពីគោលការណ៍ណែនាំការអនុវត្តរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដែលផ្តោតលើកម្មវិធីឃ្លាំមើលរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ឆ្នាំខាងមុខនេះ។ ការពិនិត្យឡើងវិញលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ មិនថា ប្រធានក្រុមហ៊ុន ឬជានាយកប្រតិបត្តិ ឬនាយកមិនប្រតិបត្តិ គួរយកចិត្តទុកដាក់លើសមត្ថភាព និងភាពឧស្សាហ៍ព្យាយាម ក្នុងការពិនិត្យឡើងវិញលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ដែលត្រូវបានបង្ហាញជូនម្ចាស់ភាគហ៊ុន ហើយបន្ទាប់មកជូនដំណឹងមកក្រុមប្រឹក្សាជាតិគណនេយ្យ។

លើសពីនេះ, នាយកក្រុមហ៊ុនគួរតែស្វែងយល់ និងសាកសួរអំពីទម្រង់ និងខ្លឹមសារនៃរបាយការណ៍-

ហិរញ្ញវត្ថុ ដើម្បីធានាថាព័ត៌មានហិរញ្ញវត្ថុដែលបានបង្ហាញមានភាពច្បាស់លាស់ពេញលេញនិងសមស្រប។ ទោះបីជាមិនមែនជាអ្នកជំនាញគណនេយ្យក៏ដោយ,នាយកក្រុមហ៊ុនគួរតែសាកសួរទៅគណនេយ្យករ ឬ អ្នករៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុពេលដែលមានចម្ងល់ទាក់ទងនឹងខ្លឹមសារនៃការរៀបចំ។

ពាក់ព័ន្ធនឹងចំណេះដឹងផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ, នាយកក្រុមហ៊ុនមិនត្រូវបានគេរំពឹងថា ជាអ្នកជំនាញគណនេយ្យទេ ប៉ុន្តែគួរតែមានចំណេះដឹងគ្រប់គ្រាន់អំពីគោលការណ៍គណនេយ្យ និងការអនុវត្តដើម្បីអនុវត្តការត្រួតពិនិត្យកម្រិតខ្ពស់នៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព។ បើមិនដូច្នេះទេនាយកក្រុមហ៊ុនគួរតែស្វែងរកជំនួយចូលរួមវគ្គបណ្តុះបណ្តាល។

ការតែងតាំងអ្នកគ្រប់គ្រង÷ នាយកគួរតែធានាថាថ្នាក់ដឹកនាំក្រុមហ៊ុនដូចជាប្រធាននាយកប្រតិបត្តិ (នាយកប្រតិបត្តិ)និងប្រធានផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ (CFO)មានចំណេះដឹងសមត្ថភាពបទពិសោធន៍និងភាពស្មោះត្រង់គ្រប់គ្រាន់ក្នុងការបំពេញតួនាទីរបស់ខ្លួន។

នៅក្នុងរបាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំត្រូវតែមានការធានាពីនាយកប្រតិបត្តិ និងCFO។ម្យ៉ាងវិញទៀត, របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុត្រូវបានរក្សាទុកយ៉ាងត្រឹមត្រូវព្រមទាំងផ្តល់នូវទស្សនៈពិតនិងត្រឹមត្រូវអំពីប្រតិបត្តិការនិងហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុន។ មុខងារហិរញ្ញវត្ថុដែលមានលក្ខណៈប្រកួតប្រជែង និងមានធនធានគ្រប់គ្រាន់គឺ÷

១.នាយកក្រុមហ៊ុនគួរធានាថា ការគ្រប់គ្រងរក្សាមុខងារហិរញ្ញវត្ថុដែលមានលក្ខណៈសម្បត្តិគ្រប់គ្រាន់ដែលអាចរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដែលមានគុណភាពខ្ពស់

២.គណនេយ្យករ ដែលមានលក្ខណៈសម្បត្តិគ្រប់គ្រាន់គួរតែត្រូវបានជ្រើសរើស និងផ្តល់ការបណ្តុះបណ្តាលដែលពាក់ព័ន្ធ ដើម្បីរក្សាឱ្យពួកគេនូវភាពរីកចម្រើននូវចំណេះដឹងក្នុងការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ។ ការប្រើប្រាស់ជំនួយខាងក្រៅ នាយកក្រុមហ៊ុនអាចស្វែងរកដំបូន្មានគណនេយ្យ ប្រភពធនធានដល់អ្នកផ្តល់សេវាគណនេយ្យជំនាញក្នុងការរក្សាគណនេយ្យនិងកំណត់ត្រាផ្សេងទៀតនិងការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ។ ទោះជាយ៉ាងណាក៏ដោយពួកគេនៅតែមានទំនួលខុសត្រូវហើយត្រូវធានាថាដំបូន្មាន ឬសេវាកម្ម ទាំងនោះត្រូវបានផ្តល់ដោយមនុស្សដែលមានសមត្ថភាពសមស្របជាមួយនឹងកម្រិតជំនាញនិងចំណេះដឹងសមស្របទៅតាមស្តង់ដាគណនេយ្យ។

សវនករឯករាជ្យ តម្រូវឱ្យទាក់ទងជាមួយអ្នកដែលទទួលបន្ទុកអភិបាលកិច្ច លើលទ្ធផលនៃការធ្វើសវនកម្មសំខាន់ៗរួមទាំងមូលហេតុដែលពួកគេគិតថាការអនុវត្តគណនេយ្យសំខាន់ៗមិនសមស្របនឹងកាលៈទេសៈជាក់លាក់របស់ក្រុមហ៊ុនមុនពេលចេញរបាយការណ៍សវនកម្ម។ នាយកក្រុមហ៊ុនមិនគួរពឹងផ្អែកលើសវនករឯករាជ្យក្នុងការបង្កើតគំនិតផ្ទាល់ខ្លួនរបស់ពួកគេលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុទេ។

V. ចំណុចត្រូវវាយតម្លៃ

ឯកសារវាយតម្លៃ	√	ពិន្ទុ	មតិយោបល់
១.ការកាន់បញ្ជីគណនេយ្យ		១០០	≤៧០% មិនទទួលរងការពិន័យ
១.១បញ្ជីគណនេយ្យមានជាអាទិ៍÷			
• បញ្ជី/សៀវភៅទិញ		២៥	
• បញ្ជី/សៀវភៅលក់		២៥	
• បញ្ជី/សៀវភៅទទួលប្រាក់		២០	
• បញ្ជី/សៀវភៅបង់ប្រាក់		២០	
• បញ្ជី/សៀវភៅចាំបាច់ផ្សេងទៀត......		១០	
២.ភាសា÷		១០០	≤៧០% មិនទទួលរងការពិន័យ
• របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវប្រើជាភាសាខ្មែរ		៦០	
• កម្មវិធីគណនេយ្យកុំព្យូទ័រ អាចប្រើជាភាសាខ្មែរ ឬ អង់គ្លេស		១៥	
• បញ្ជី/សៀវភៅ អាចប្រើជាភាសាខ្មែរ ឬ អង់គ្លេស		១៥	
• ឯកសារគាំទ្រ÷ត្រូវមានភាសាខ្មែរ ឬ លើកលែងឯកសារពីដៃគូបរទេស		១០	
៣.រូបិយបណ្ណ		១០០	≤៧០% មិនទទួលរងការពិន័យ
• របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវប្រើជាប្រាក់រៀល		៦០	
• កម្មវិធីគណនេយ្យកុំព្យូទ័រ អាចប្រើជាប្រាក់រៀល ឬ ប្រាក់ដុល្លារ		២០	
• បញ្ជី/សៀវភៅ អាចប្រើជាប្រាក់រៀល ឬប្រាក់ដុល្លារ		២០	
៤.ការិយបរិច្ឆេទគណនេយ្យ÷		១០០	≤៧០% មិនទទួលរងការ

			ពិន័យ
• ១ មករា ដល់៣១ ធ្នូនៃឆ្នាំដដែល		១០០	
• ការិយបរិច្ឆេទគណនេយ្យខុសពីឆ្នាំសារពើពន្ធដែលបាន អនុញ្ញាតពី ក.ជ.គ.		១០០	
៥.ការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ		**១០០**	≤៧០% មិនទទួលរងការពិន័យ
៥.១ស្តង់ដាររបាយការណ៍ទាក់ទងនឹងហិរញ្ញវត្ថុអន្តរជាតិនៃកម្ពុជា		១០០	
៥.២. ស្តង់ដាររបាយការណ៍ទាក់ទងនឹងហិរញ្ញវត្ថុអន្តរជាតិសម្រាប់សហគ្រាសធុនតូច និងមធ្យម (CIFRS for SMEs)		១០០	
៦.ការដាក់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុឱ្យរងសវនកម្មឯករាជ្យ			
៦.ក. សហគ្រាសជាប់លក្ខខណ្ឌស្វ័យប្រវត្តិ		**១០០**	≤៧០% មិនទទួលរងការពិន័យ
៦.ក.១. សហគ្រាសសាធារណៈ		១០០	
៦.ក.២. សហគ្រាសទទួលខុសត្រូវជាសាធារណៈ		១០០	
៦.ក.៣. គម្រោងដែលបានលក្ខណៈសម្បត្តិគ្រប់គ្រាន់		១០០	
៦.ខ. សហគ្រាសជាប់លក្ខខណ្ឌ		**១០០**	≤៧០% មិនទទួលរងការពិន័យ
៦.ខ.១. ផលរបរប្រចាំឆ្នាំចាប់ពី ៤ ប៊ីលានរៀល		៤០	
៦.ខ.២. តម្លៃទ្រព្យសកម្មចាប់ពី ៣ ប៊ីលាន រៀល		៣០	
៦.ខ.៣. ចំនួនកម្មករនិយោជិកចាប់ពី ១០០ នាក់ឡើងទៅ		៣០	

VI. ទោសទណ្ឌ

១. ទឹកប្រាក់ពិន័យអន្តរការណ៍

ល.រ	អំពើល្មើស	អ្នកជាប់ពន្ធធំ	អ្នកជាប់ពន្ធមធ្យម
ក	ការប្រើកាលបរិច្ឆេទគណនេយ្យខុសពីច្បាប់ស្តីពីគណនេយ្យនិងសវនកម្មដោយគ្មានការអនុញ្ញាត	២ ០០០ ០០០	១ ៥០០ ០០០
ខ	ការមិនប្រើភាសាខ្មែរនៅក្នុងបញ្ជីគណនេយ្យ និងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ	២ ០០០ ០០០	១ ៥០០ ០០០
គ	ការប្រើរូបិយប័ណ្ណនៅក្នុងបញ្ជីគណនេយ្យ និងរបាយការណ៍-ហិរញ្ញវត្ថុ ក្រៅពីប្រាក់រៀល ដោយគ្មានការអនុញ្ញាត	២ ០០០ ០០០	១ ៥០០ ០០០
ឃ	ការមិនដាក់ឬភាពយឺតយ៉ាវក្នុងដាក់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុមកអគ្គលេខាធិការដ្ឋាននៃ ក.ជ.គ.	២ ០០០ ០០០	២ ០០០ ០០០
ង	ការមិនកាន់បញ្ជីគណនេយ្យ	១០ ០០០ ០០០	១០ ០០០ ០០០
ច	ការមិនរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុស្របតាមស្តង់ដាគណនេយ្យជាធរមាន	១០ ០០០ ០០០	៨ ០០០ ០០០
ឆ	ការខកខានមិនដាក់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុឱ្យរងសវនកម្មឯករាជ្យ	២០ ០០០ ០០០	១៦ ០០០ ០០០
ជ	ការមិនប្រើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុស្របតាមស្តង់ដាគណនេយ្យជាធរមានសម្រាប់ការបំពេញកាតព្វកិច្ចសារពើពន្ធ	១០ ០០០ ០០០	៨ ០០០ ០០០
ឈ	ការមិនរក្សាទុកឯកសារគណនេយ្យតាមច្បាប់កំណត់	១០ ០០០ ០០០	៨ ០០០ ០០០

២. ករណីមិនរាងចាល

➢ ក្នុងករណីមិនរាងចាល បុគ្គលល្មើសត្រូវទទួលរងការពិន័យអន្តរការណ៍បន្ថែមជាប្រាក់ដូចខាងក្រោម÷

- មិនរាងចាលលើកទី១ ÷ត្រូវបង់ប្រាក់ពិន័យអន្តរការណ៍គុណនឹងពីរដងនៃប្រាក់ពិន័យអន្តរការណ៍ ដែលបង់លើកដំបូង
- មិនរាងចាលលើកទី២÷ ត្រូវបង់ប្រាក់ពិន័យអន្តរការណ៍គុណនឹងពីរដងនៃប្រាក់ពិន័យអន្តរកាណ៍ ដែលបង់ក្នុងករណីមិនរាងចាលលើកទី១
- មិនរាងចាលលើកទី ៣ ÷ ក.ជ.គ. សម្រេច ព្យួរ ឬដកហូតអាជ្ញាបណ្ណប្រកបវិជ្ជាជីវៈគណនេយ្យ និងសវនកម្មចំពោះគណនេយ្យករនិងសវនករ។ ក.ជ.គ.នឹងរៀបចំលិខិតស្នើសុំទៅក្រសួងស្ថាប័ន
- មានសមត្ថកិច្ចពាក់ព័ន្ធ ដើម្បីចាត់វិធានការស្របតាមច្បាប់ជាធរមានចំពោះសហគ្រាស និង អង្គភាពមិនស្វែងរកប្រាក់ចំណេញ។

៣. ការយឺតយ៉ាវមិនបានបង់ប្រាក់ពិន័យអន្តរការណ៍តាមការកំណត់

➢ ក្នុងករណីបុគ្គលល្មើសមិនបានបង់ប្រាក់ពិន័យអន្តរការណ៍÷

- ក្នុងរយៈពេល៣០ថ្ងៃ ÷ ចំនួនទឹកប្រាក់ពិន័យអន្តរការណ៍នឹងត្រូវដំឡើងជាពីរដង
- លើសពី ៦០ថ្ងៃ÷ ចំនួនទឹកប្រាក់ពិន័យអន្តរការណ៍នេះនឹងត្រូវដំឡើងជាបីដង
- ផុតរយៈពេល ៩០ថ្ងៃ÷ ក.ជ.គ. នឹងចាត់វិធានការតាមផ្លូវច្បាប់ជាធរមាន។

ចំណាំ ÷ រយៈពេល ៣០(សាមសិប) ថ្ងៃ ៦០(ហុកសិប) ថ្ងៃ និង ៩០(កៅសិប) ថ្ងៃ ចាប់គិតពីថ្ងៃបុគ្គលល្មើស ទទួលបាន លិខិតជូនដំណឹងអំពីការបង់ប្រាក់ពិន័យអន្តរកាណ៍ពី ក.ជ.គ.

៤. បណ្ដឹងតវ៉ាចំពោះសេចក្ដីសម្រេចពិន័យអន្តរការណ៍